

T.C. İSTANBUL YENİ YÜZYIL ÜNİVERSİTESİ
ECZACILIK FAKÜLTESİ
STAJ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1 – Bu Yönergenin amacı, İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Eczacılık Fakültesinde yürütülen Lisans Eğitim-Öğretimine ilişkin Staj Komisyonunun görevleri ile Staj Programlarının esaslarını belirlemektir.

Kapsam

Madde 2- (1) Bu Yönerge; İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Eczacılık Fakültesinde yürütülen staj faaliyetlerine ilişkin hükümleri kapsar.

(2) Staj Programı ile ilgili faaliyetlerin Lisans Eğitim ve Öğretimi ile koordinasyon içerisinde yürütülmesi, Staj Komisyonu'nun görevleri, staj dönemleri ve süreleri, stajların uygulanması ve değerlendirilmesi ile staj sınavlarına ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

Madde 3 – (1) Bu yönerge, 04.11.1981 tarih ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 14. Maddesi, 28.08.2022 tarih ve 31937 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik; 25 Mayıs 2018 tarih ve 30431 sayılı Resmi Gazete ile değişiklik yapılan "Doktorluk, Hemşirelik Ebelik, Diş Hekimliği, Veterinerlik, Eczacılık ve Mimarlık Eğitim Programlarının Asgari Eğitim Koşullarının Belirlenmesine Dair Yönetmelik; 17.06.2021 tarih ve 31514 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4 –Bu Yönergede geçen;

- a) **Üniversite:** İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi'ni,
- b) **Senato:** İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Senatosu'nu,
- c) **Dekan:** Eczacılık Fakültesi Dekanını,
- d) **Dekanlık:** Eczacılık Fakültesi Dekanlığını,
- e) **Fakülte:** Eczacılık Fakültesi'ni,
- f) **Fakülte Yönetim Kurulu:** Eczacılık Fakültesi Yönetim Kurulu'nu,
- g) **Fakülte Kurulu:** Eczacılık Fakültesi Fakülte Kurulu'nu,
- h) **Eğitim-Öğretim Komisyonu:** Eğitim-öğretim programlarının yapılandırılması ve kalite güvence sistemi içerisinde süreklilik ve sürdürülebilirlik analizleri ile ilgilenen komisyonu,
- i) **Staj Komisyonu:** Eczacılık Fakültesi Dekanı tarafından üç yıl süre ile görevlendirilen, stajların yürütülmesi ve başarının değerlendirilmesinden sorumlu **en az 2 si** eczacılık

fakültesi mezunu olmak üzere en az 3 öğretim üyeleri/elemanlarından oluşan ve Eğitim-Öğretim Komisyonu'na bağlı olarak çalışan komisyondur.

j) Öğrenci: Fakülte öğrencilerini,

k) Eczacı: Fakülte Staj Programında görev alan ve İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Eczacılık Fakültesi Staj Komisyonu tarafından onaylanan eczacıyı,

l) İç Paydaşlar: Öğretim Elemanları, Öğrenciler, İdari Personel vb

m) Dış Paydaşlar: Mezunlar, İşverenler, diğer Üniversitelerin Temsilcileri, Eczacılar, Kamu veya Özel Sağlık kuruluşları, Meslek Odaları ve Hasta Dernekleri, İlaç ve Tıbbi Cihaz Sanayi ve Dernekleri vb. ifade eder.

Madde 5- Ders alma esasları, sınavlar, ölçme ve değerlendirme İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümleri esas alınarak yürütülür. Öğrencinin lisans diplomasını alabilmek için bu kılavuzda belirtilen stajları tamamlamak ve staj sınavlarında başarılı olması şarttır.

İKİNCİ BÖLÜM

Staja İlişkin Esaslar

Stajın Amacı

Madde 6 – Stajın amacı, İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Eczacılık Fakültesi öğrencisinin; öğrenim sürecinde kazandığı teorik ve pratik bilgi, beceri, tutum ve davranışları işbaşı uygulamalarıyla pekiştirerek mesleki deneyim kazanmasını sağlamaktır.

Staj Komisyonu

Madde 7– Staj Komisyonu, başkanı dekan yardımcıları arasından; diğer üyeleri ise Fakülte öğretim üyeleri/öğretim elemanları arasından 3 yıl süreyle Dekan tarafından görevlendirilen en az 3 üyeden oluşur. Bu üyelerin en az ikisi Eczacılık Fakültesi mezunu olmalıdır. Bkz. Madde 4- i. Staj Komisyonu Eğitim ve Öğretim Komisyonuna karşı sorumludur.

Staj Komisyonunun Görevleri

Madde 8–

- a) Staj faaliyetlerine ilişkin hazırlayacağı dönemsel çalışma raporunu ilgili dönemin sonunda Eğitim ve Öğretim Komisyonuna sunmak,
- b) Stajla ilgili esasları belirlemek,
- c) Staj düzenlemelerini ve programlamalarını yapmak,
- d) Stajların başlama dönemlerini belirlemek ve duyurmak,
- e) Staj başvuru sürecini izlemek ve denetlemek,
- f) Öğrencilere kamu ve özel sağlık kurum/kuruluşlarından staj yerleri sağlanmasına yardımcı olmak,
- g) Önceki dönemlerde yurt içinde ve yurt dışında staj yapılan kurum/kuruluş/akademik birim yerlerini periyodik olarak incelemek, değerlendirmek ve açık kontenjanları/staj olanaklarını dönem başında öğrencilere duyurmak,
- h) Staj takibini gerçekleştirmek,
- i) İstanbul dışındaki illerdeki öğrencilerin staj yapacakları eczanelerle ilgili olarak gerektiğinde yerel Eczacı Odaları ile görüşerek mevcut bilgileri güncellemek
- j) Stajın, Madde 3’ de belirtilen yasal düzenlemelere uygun olarak yürütülmesini takip etmek ve denetlemek, gerektiğinde staj yapılan kurum/kuruluştan öğrenci hakkında bilgi almak,
- k) Staj programını ve öğrenim çıktılarını hazırlamak,
- l) Staj yönergesini hazırlamak/güncellemek, staj belgelerinin bu yönergeye uygunluğunu incelemek ve değerlendirmek,
- m) Staj Defteri’ni inceleyerek stajın başarılı olup olmadığı konusunda karar vermek,
- n) Staj sınavlarını düzenlemek,
- o) Stajını tamamlayan öğrencinin bilgilerini Eğitim-Öğretim komisyonu’na iletme,
- p) Stajla ilgili diğer iş ve işlemleri yapmak.

Staja İlişkin Esaslar

Öğrencinin iki dönem stajını kamuya açık bir eczanede (en az 5 yıllık deneyimli eczacının denetiminde) ya da bir hastane eczanesinde; geri kalan üç dönem stajını da, kamuya açık bir eczanede (en az 5 yıllık deneyimli eczacının denetiminde), bir hastane eczanesinde ya da eczacının çalışabileceği, eczacılık mesleği ile ilgili yurt içi ve yurt dışı kamu ya da özel kuruluşlarda tamamlamaları ve staj sınavında başarılı olmaları gerekir.

Staj Dönemleri Ve Süreleri

Madde 9 – (1) Öğrenciler stajlarını en az 120 iş günü olacak şekilde Staj I, Staj II, Staj III, Eczacılık Uygulamaları I ve Eczacılık Uygulamaları II dersleri altında tamamlamaları gerekmektedir.

(2) Staj süresi toplam olarak en az 120 iş günüdür.

(3) Bir iş günü en az 6 saatlik çalışmayı kapsar.

(4) Haftada en az 3 iş günü staj yapılması zorunludur ve cumartesi günleri iş günlerine dahil edilmez. Yurtdışında yapılan stajlarda cuma günü tatil olan, cumartesi ya da pazar günleri iş günü olan ülkelerde cumartesi ya da pazar günlerinden biri cuma günü yerine iş günlerine dâhil edilir.

(5) Stajlar; 4. (Staj I), 6. (Staj II) ve 8. (Staj III) yarıyıllarda eğitim-öğretim dönemi sonunda yaz aylarında, 9. (Eczacılık Uygulamaları I) ve 10. Yarıyılda (Eczacılık Uygulamaları II) ise eğitim-öğretim dönemi içinde ve aşağıdaki sürelerde uygulanır:

- Staj I: Lisans eğitiminin 4. yarıyıl sonundaki yaz döneminde en az 20 iş günü,
- Staj II: Lisans eğitiminin 6. yarıyıl sonundaki yaz döneminde en az 20 iş günü,
- Staj III: Lisans eğitiminin 8. yarıyıl sonundaki yaz döneminde en az 20 iş günü olacak şekilde yapılan stajları kapsar.
- Eczacılık Uygulamaları I: Lisans eğitiminin 9. yarıyılında en az 30 iş günü İstanbul il sınırları içinde yapılan stajı kapsar.
- Eczacılık Uygulamaları II: Lisans eğitiminin 10. yarıyılında en az 30 iş günü süresince İstanbul il sınırları içinde yapılan stajı kapsar.

Staj Yerleri Ve Koşulları

Madde 10- (1) Öğrencinin staj yapabileceği yerler aşağıda belirtilmiştir;

- Kamuya açık serbest eczaneler
- Üniversite ya da Devlet Araştırma Hastaneleri Eczaneleri
- Üniversite ya da Devlet Araştırma Hastanelerinin araştırma-geliştirme laboratuvarları (biyokimya, mikrobiyoloji, nükleer tıp vb.)
- Beşerî, Tarım ve Veteriner İlaçlar, Kozmetik, Gıda, Radyofarmasötik, Tıbbi Cihaz, Tıbbi Ürün Endüstrilerinin üretim, araştırma-geliştirme, kalite kontrol, kalite güvence, mikrobiyoloji laboratuvarları,
- Beşerî, Tarım ve Veteriner İlaçlar, Kozmetik, Gıda, Radyofarmasötik, Tıbbi Cihaz, Tıbbi Ürün Endüstrilerinin ruhsatlandırma, medikal, klinik araştırma, pazara erişim, satış, pazarlama, eğitim, planlama-lojistik, mümessil ecza depoları vb bölümleri/departmanları
- İlaç Dağıtım Kanalları Kuruluşları (Ecza Depoları, Ecza Kooperatifleri)
- T.C. Sağlık Bakanlığı İlaç ve Tıbbi Cihaz Kurumu, T.C. Tarım ve Orman Bakanlığı, Zirai ve Veteriner Sağlık Ürünleri Kurumları, Sosyal Güvenlik Kurumu,

Halk Sağlığı Kurumu vb. kurumlar

- h) Eczacılık Fakülteleri Temel Bilimler ve Meslek Bilimleri Anabilim Dallar
- i) İl Sağlık Müdürlüğü Laboratuvarları, Halk Sağlığı Laboratuvarları, İlaç ve Zehir Bilgi Merkezleri, Türkiye Atom Enerjisi Kurumu (TAEK) laboratuvar ve ışınlama tesisleri,
- j) Eczacılık mesleği ile ilgili aktif bir çalışmayı (teorik veya uygulamalı) yürütmesi koşulu ile Dernekler (rn. Klinik Araştırmalar Derneği, Kontrollü Salım Sistemleri Derneği, Türkiye Diyabet Derneği, KOAH Hastaları Derneği, Türkiye Alzheimer Derneği vd.)
- k) İlaç ve Eczacılıkla ilgili diğer tüm kurum ve kuruluşlar (Türk Eczacıları Birliği Eczacı Odaları gibi.)
- l) Yukarıda yer almayan fakat eşdeğer olan benzer kurumlarda staj yapmak istenildiğinde Staj Komisyonu'nun onayı ile yurt içi ve yurt dışındaki kuruluşlarda staj yapılabilir. Bu durumda eczane veya kurum sorumlusunun yazılı onayı istenir. Öğrenciler bu yazılı onay ile Staj Komisyonuna başvuruda bulunurlar; Staj Komisyonunca onaylananlar uygulanır.
- m) Kamu ve özel kuruluşlarca Fakülteye özgü staj kontenjanları açılması durumunda, tahsis edilen kontenjanlar sınırlı ise öğrencilerin yerleştirilmesi işlemi Staj Komisyonu tarafından öğrencinin tercihi, öğrencinin genel not ortalaması ve mezuniyet durumları dikkate alarak yapılır.

(2) Eczane Stajı yapılacak Kamuya Açık Serbest Eczanelerde aranan koşullar

- Eczacı en az 5 yıl deneyimli eczacı olmalı
- Mümkünse eczanede en az 1 (bir) yardımcı eczacı ve en az 1 (bir) eczacı teknisyeni çalışmalı
- Eczacı veya yardımcı eczacı günde en az 1 saat eğitim-ğretim için stajyere bireysel vakit ayırabilecek durumda olmalı
- Eczacı, uzun vadeli stajyer kabulüne gönüllü ve istekli olmalı

Staj Yeri Değişikliği

Madde 11- ğrenciler staja başladıktan sonra, Staj Komisyonunun bilgisi ve onayı olmaksızın staj yeri değişikliği yapamaz. Vefat, depresyon, yangın ve sel gibi doğal afetlerde veya eczacının/öğrencinin staj programına devam etmek istemediği olumsuzluk durumlarında, Staj Komisyonunun onayıyla stajın başka bir eczane / hastane vb kurum/kuruluş/akademik birimde (bkz. Madde 10 – (1)) tamamlanması sağlanır.

Staj ile ilgili Belgeler

Madde 12- ğrenciler, staj süresince aşağıdaki dokümanları hazırlamak, tamamlanmasını izlemek ve sağlamakla yükümlüdür.

- a) **Staj Başvuru Formu:** Her bir staj bölümü için ayrı olarak düzenlenmesi gereken, içeriğinde staj yapılacak eczane veya ilgili kurum/kuruluş/akademik birim ile ilgili bilgilerin de yer aldığı formdur. Öğrenci tarafından doldurularak, eczane veya ilgili kurum/kuruluş/ akademik birim tarafından onaylatılarak Staj Komisyonuna sunulur.
- b) **Sigorta İşlemleri:** ğrencinin başvuru sırasında beyan ve taahhütname formu doldurularak beyan ettiği bilgiler doğrultusunda, her staj dönemi başlamadan önce sigorta işlemleri niversite'nin ilgili birimlerince yapılır. Yurt dışında yapılacak

stajlarda İş Kazası ve Meslek Hastalığı Sigortası öğrencinin sorumluluğundadır.

- c) **İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Katılım Sertifikası:** Öğrenci, Temel İş Sağlığı ve Güvenliği eğitim programlarına katılım sağlayarak aldığı katılım sertifikasını staja başvuru sırasında Staj Komisyonuna teslim etmekle yükümlüdür.
- d) **Staj Defteri:** Öğrencinin Staj I-III ve Eczacılık Uygulamaları I, II süresince yapacağı çalışmaları rapor edeceği defterdir. Öğrenciler, tüm staj süresince aynı staj defterini kullanmak ve stajlarının bitiminde bu defteri Staj Komisyonuna teslim etmekle yükümlüdür.
- e) **Staj Değerlendirme Formu:** Söz konusu staja ait bilgileri ve bu stajdan beklenen öğrenim hedeflerini içeren bir formdur. Staj yapılan eczane veya ilgili kurum/kuruluş/akademik birim yetkilisi tarafından doldurulup her sayfası onaylanarak Staj Komisyonu'na teslim edilir.

- Yurt dışında yapılan stajlarda başvuru sırasında yukarıda belirtilen belgelere ek olarak; eczanelerin bağlı olduğu kurumdan alınan, staj yapılan eczanenin genel bilgilerini içeren ve sorumlu eczacının 5 yıl deneyimli eczacı olduğunu belirten İngilizce bir denklik belgesinin veya yabancı dilden noter tasdikli çevirisinin, ayrıca staj yapılan eczanenin sorumlu eczacısının diplomasının fotoğrafı ya da fotokopisinin Staj Komisyonu'na teslim edilmesi gerekmektedir.

Staj Başvuru Dönemi

Madde 13- (1) Yaz stajları (Staj I, II, III) için başvuru, ilgili form doldurularak her yıl Mayıs ayında yapılır. Geçerli nedenlerle stajın yaz dönemi dışında yapılması Staj Komisyonunun önerisi ve Fakülte Yönetim Kurulu kararına bağlıdır. 5. sınıftaki Eczacılık Uygulamaları I ve Eczacılık Uygulamaları II için başvurular güz dönemi başında kayıt yenileme tarihlerinde yapılır.

(2) Staja başvuracak öğrencilerin İş Sağlığı ve Güvenliği sertifikası almaları zorunludur.

Staj Uygulama İlkeleri, İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Eczacılık Fakültesi lisans diploması alabilmek için bu yönergede belirtilen kurallar uygun olarak stajları tamamlamak ve staj sınavlarında başarılı olmak şarttır.

Stajın Uygulanması ve İzlenmesi

Madde 14- (1) Öğrenci staj öncesinde, Madde 10' da yer alan staj yapılacak yerler ile ilgili olarak belirlenen özelliklere göre staj yapılacak serbest eczane veya kurum/kuruluş/akademik birimi seçer.

(2) Başvuru işlemlerini yapar ve onaylatılmış belgeleri staj komisyonuna teslim eder.

(3) Uluslararası programlar veya özel girişimler yoluyla staj yapmak istendiğinde, eczane veya kurum/kuruluş/akademik birim sorumlusunun yazılı onayı istenir. Öğrenciler bu yazılı onay ile Staj Komisyonuna/Dekanlığa başvuruda bulunurlar; Staj Komisyonu ve Dekanlıkça onaylananlar uygulanır.

(4) Staj komisyonu başvuru formunu onayladığında, öğrenciye Staj değerlendirme formunu ve staj defterini teslim eder.

(5) Staj komisyonu, Sosyal Güvenlik Kurumu başvurusu ile gerekli işlemleri başlatır ve sonuçlanmasını takip ederek, öğrencinin ve staj yaptığı kurumun bilgilenmesini sağlar.

(6) Öğrenci, staj komisyonundan aldığı Staj Değerlendirme Formunu staj yaptığı birimin yetkilisine verir. Bu form, staj bitiminde yetkili kişi (eczacı veya kurum yetkilisi) tarafından doldurulup onaylandıktan sonra Staj Komisyonuna iletilir. Kaşe/mühür ve/veya onayı olmayan formlar değerlendirmede dikkate alınmaz.

(7) Stajlar süresince yapılan çalışmalar, öğrenci tarafından staj defterine düzenli olarak işlenir ve staj defterlerinin tüm sayfaları staj yerindeki yetkili kişinin unvanı belirtilerek, ilgilinin kaşe/mühür ve imzasıyla onaylanır. İmza, kaşe /mühür ve tarih bulunmayan, üzerinde silinti, kazıntı ve usulüne uygun olmayan düzeltme yapılan staj defterleri kabul edilmez. Öğrenci, yaz stajlarında **Ekim ayının 15'ine kadar**, güz ve bahar dönemi stajlarında ise **final sınav haftasının son gününe kadar** staj defterini Staj Komisyonuna teslim etmek zorundadır. Öğrenciler, üretim ve hizmetle ilgili gizliliği gerektiren konularda başkalarına bilgi veremezler.

Staj süresince öğrenci ile eczane veya kurum/kuruluş/akademik Birim arasında yürürlükteki mevzuata uygun olarak staj koşulları, izin, tarafların görev ve sorumlulukları, gerekli görülen diğer hususları da içeren bir sözleşme imzalanabilir. Staj yeri ile öğrenci arasında doğabilecek ihtilaflarda, Üniversite taraf gösterilemez.

(8) Staj komisyonu teslim edilen staj defterlerini ve staj değerlendirme formlarını en geç bir ay içerisinde inceler, gerek görülürse düzeltme isteyebilir ya da stajı reddedebilir.

(9) Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Yükseköğretimde Uygulamalı Eğitimler Çerçeve Yönetmeliği'ne göre staj yapan öğrencilere ödenecek ücretler hakkında 3308 sayılı Kanununun 25 inci maddesi uygulanır. Her staj döneminde; kamu kurum ve kuruluş harici işletmelerde staj yapan öğrenciler için staj ücretlerinde ödenecek Devlet Katkısı hakkında bilgi öğrencilere duyurulur. Öğrenci ve İşveren Bilgi Formu öğrenci tarafından doldurulur. Bu form ile birlikte aldıkları ücreti gösteren dekontlar Staj komisyonu'na iletilir. Staj komisyonu ilgili belgeleri kontrol ederek Eczacılık Fakültesi Sekreterliği'ne Personel Dairesi Başkanlığı'na gönderilmek üzere iletir.

(10) Öğrenciler staj süresince Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümlerine, staj yaptığı kurumun çalışma ilkelerine, gizliliğe, iş koşullarına, disiplin ve iş sağlığı ve güvenliğine ilişkin kurallara uymak zorundadır.

(11) Öğrenci 9. ve 10. yarıyılıda, tamamlamak zorunda olduğu Eczacılık Uygulamaları I ve II staj süresi boyunca Alan Dersleri ve mezuniyet proje hazırlıkları için haftada bir gün Eczacılık Fakültesi ders programına göre fakülteye gelir ve mezuniyet proje danışmanı olan öğretim üyesi ile görüşür ve mezuniyet projesi hazırlıklarını yapar.

(12) Stajlara devam zorunludur. Staj Komisyonu üyeleri, belirli zaman dilimlerinde stajın amacına ve yürürlükteki mevzuata uygun yürütülmesi için gerekli denetimi yapar, gerek görüldüğü takdirde stajın yapıldığı eczane veya kurum/kuruluş ile iletişime geçip, staj yapan öğrenci hakkında bilgi alarak öğrencilerin izlenmesini sağlar.

Stajın Değerlendirilmesi

Madde 15- Staj I, II ve III, Eczacılık Uygulamaları I hariç 10. yarıyılın sonunda Eczacılık Uygulamaları II için staj sınavı sözlü veya yazılı olarak gerçekleştirilir. Staj sınav jürisi, Staj Komisyonu üyelerinden oluşur. Gerekli durumlarda Fakülte öğretim üyeleri, dış paydaş kurum/kuruluş/akademik birimlerden yetkililer staj sınav jüri üyeliğine davet edilir. Sınav sorularının hazırlanmasından, sınav organizasyonundan ve değerlendirilmesinden Staj Komisyonu sorumludur. Staj sınavı yazılı olduğu takdirde sınav soruları tüm Fakülte öğretim üyelerinden, eczane eczacılarından, iç-dış paydaş kurum/kuruluş/akademik birim yetkililerinden alınan soruların yer aldığı soru bankasından seçilir.

Madde 16- (1) Staj I, II ve III için, staj aşamasını başarıyla tamamlayan öğrencilerin staj defterleri ve raporları komisyonca değerlendirilir ve staj yapılan kurumun görüşleri de alınarak stajları başarılı ya da başarısız olarak kabul edilir. Stajı başarısız kabul edilenlerin söz konusu dönemin stajını tekrarlaması gerekir. Eczacılık Uygulamaları I ve II' yi başarıyla tamamlayan öğrencilerin staj defterleri ve raporları komisyonca değerlendirildikten sonra öğrenciler 10. yarıyıl sonunda sözlü ya da yazılı staj sınavına alınırlar.

(2) Staj süresini tamamlayan öğrenciler için 10. yarıyıl sonunda, tüm derslerini tamamlamaları (üç ders veya tek ders sınavına girebilme durumu ve mezuniyet proje sunumu hariç) halinde staj sınavları düzenlenir.

(3) Staj sınavı Staj Komisyonu tarafından yapılır. Sınav sözlü ya da yazılı olarak gerçekleştirilir. Staj sınavında, asgari geçer not olan 100 üzerinden 50 (elli) ve üzerinde puan alan öğrenci başarılı kabul edilir.

(4) Staj sınavında başarısız olan öğrenciler takip eden staj sınavına tekrar alınır. Bu sınava girmedikleri ya da başarısız oldukları takdirde, Staj Komisyonu tarafından önerilecek staj dönemini tekrarlar ve bir sonraki staj sınavına alınırlar.

(5) Tüm derslerin sınavlarını başarı ile tamamlayan ve mezuniyet için sadece staj sınavı kalan öğrenciler için Fakülte Yönetim Kurulu Kararı ile yukarıda belirtilen dönemin dışında bir defaya mahsus olmak üzere staj sınavı yapılabilir. Bu sınavdan başarısızlık durumunda staj dönemi tekrarlanır.

(6) Fakülteye yatay geçişle gelen öğrencilerin geldikleri Yükseköğretim Kurumunda kayıtlı oldukları sürede yaptıkları stajın bir kısmı veya tamamı Staj Komisyonunun onayıyla kabul edilebilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Sıra dışı Durumlar

Madde 17 –Bu usul ve esaslarda hüküm bulunmayan durumlarda İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği hükümleri doğrultusunda Staj Komisyonu'nun değerlendirmesi ve Eğitim-Öğretim Komisyonu'na bildirmesi ile alınacak Eczacılık Fakültesi Yönetim Kurulu kararları uygulanır.

Yürürlük

Madde 18- Bu Yönerge, İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürürlükten Kaldırılan Yönerge

İYYÜ Eczacılık Fakültesi Staj Yönergesi (16/10/2020 tarihli 2020/10 sayılı Fakülte Yönetim Kurulu Kararı) 09.02.2023 tarihli ve 2023/1 sayılı Senato kararı ile yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürütme

Madde 19-Bu yönerge hükümlerini, İstanbul Yeni Yüzyıl Üniversitesi Eczacılık Fakültesi Dekanı yürütür.

| Yönergenin Kabul Edildiği Senato Toplantısının | |
|---|---------------|
| Tarihi | Sayısı |
| 09.02.2023 | 2023/1 |